附件2

**CET考试考生报考须知**

参加CET考试的考生,须在报名前通过登陆CET（www.cet.edu.cn）官网等方式,充分了解本人要报考语种和级别的目的和作用、条件和要求、规程和办法等，并认真阅读以下内容，遵守相关规定。

1.符合相应语种级别规定的报考条件的考生，应在所在学校相关工作人员的指导下按时完成网上报名和缴费和完成准考证的打印。

2.考生在报名的同要签订《诚信考试承诺书》，牢固树立诚信考试意识，拒绝违规行为，服从考试组织管理，维护良好考试秩序。有违纪作弊行为的将按《国家教育考试违规处理办法》（教育部第33号令）严肃处理，对扰乱考场秩序，参与作弊团伙、恐吓、威胁考试工作人员的将移交公安机关追究其责任。

3.按时参加考试。考前30分钟（即上午8：30，下午2：30）开始入场，开考时间（即上午9：00，下午3：00）后禁止入场；考试终了前禁止提前交卷离场。

4.必须严格按照学校疫情防控期间考试管理要求进出考点、考场。

5.入场时，应主动出示准考证、身份证，接受安检，并按要求在考场座位表上签名后对号入座，将本人准考证、身份证放在课桌的左上角，以便核对。

6.除HB-2B铅笔、黑色签字笔、橡皮等考试必备文具外，严禁携带任何书籍、笔记、资料、报刊、草稿纸和任何无线通信工具、录放音机、电子记事本等违规物品入场。

7.答题前，应认真阅读试题册正面的注意事项并按要求规范操作。要特别注意将试题册背面条形码粘贴至答题卡1上的指定位置，错贴、漏贴、损毁条形码粘贴条将按违规处理。凡未按要求规范填涂姓名、准考证号等信息，出现错、漏或字迹不清致无法辨认的考试成绩无效。

8.答题时，书写部分须使用黑色字迹签字笔，填涂部分须使用HB-2B铅笔，在规定的作答位置上书写或填涂答案（需修改时须用橡皮擦干净后再行重新作答），否则一律无效。

9.考试时，须按时间次序完成作文、听力、阅读、翻译各部分考试。CET听力考试完毕即回收答题卡1，因此考生在听力考试中不宜打草稿，避免出现来不及抄录答案的情况。非听力考试时间，不得佩戴耳机，否则按违规处理。

10.遇试卷分发错误或试题字迹不清等情况应及时要求更换；涉及试题内容的疑问，不得向监考员询问。

11.考试结束铃声响时，要立即停止答题，将试卷册、答题卡扣放在桌面上，待监考员收齐并发出指令后方可离场。禁止携带试卷、答题卡离开考场。